

**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ректора Миколаївського національного університету
імені В. О. Сухомлинського

«___» _____ 2019 р. №__

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНЬО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ
АРХЕОЛОГІЇ ТА ЕТНОЛОГІЇ
історичний факультет
кафедра історії та археології**

Миколаїв
2019

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1 Освітньо-наукова лабораторія археології та етнології (далі – ОНЛАтаЕ) створена у складі кафедри історії та археології історичного факультету Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського (далі – університет) наказом ректора від „___” _____ 2019 р. № _____ схвалена науковою радою університету від „___” _____ 2019 р. протокол № _____ згідно з пропозицією вченої ради історичного факультету Миколаївського національного університету імені В.О. Сухомлинського.

1.2 ОНЛАтаЕ у своїй діяльності керується законом України „Про вищу освіту”, „Про наукову і науково-технічну діяльність”, „Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки”, Статутом МНУ імені В. О. Сухомлинського, наказами і розпорядженнями ректора університету та цим Положенням.

2. ЗАВДАННЯ ОНЛАтаЕ

2.1 Проведення освітньої, наукової та інноваційної діяльності за пріоритетними напрямами наукової діяльності університету у відповідності до Закону України „Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки” в галузі гуманітарних наук (історія та археологія).

2.2 Забезпечення тісного зв'язку наукових досліджень із навчальною та науковою роботою кафедри історії та археології шляхом залучення науково-педагогічних працівників кафедри, аспірантів та студентів до науково-дослідних робіт.

2.3 Інтеграція освітньої, наукової та інноваційної діяльності шляхом співробітництва з вищими навчальними закладами, науковими установами України, підприємствами різної форми власності, органами місцевого самоврядування, громадськими установами, зарубіжними науковими установами та комерційними структурами.

2.4 Впровадження результатів наукових досліджень у практику роботи університету та сторонніх організацій.

3. ФУНКЦІЇ ОНЛАтаЕ

3.1 Наукова компонента:

- проведення наукових археологічних досліджень на території Степового Побужжя, які виконуються в межах основного робочого часу з метою розв'язання актуальних наукових проблем за визначеними чинним законодавством пріоритетними напрямами науки і техніки в Україні;

- ініціювання нових проектів НДР за науковим напрямом ОНЛАтаЕ та проведення досліджень за темами фундаментальних досліджень, що пройшли конкурсний відбір і включені до тематичного плану виконання НДР університету за кошти державного бюджету;

- ініціювання та проведення досліджень на підставі господарчих договорів для створення науково-інноваційної продукції чи надання науково-інформаційних послуг юридичним та фізичним особам;

- створення як довгострокових, так і тимчасових творчих колективів науковців, аспірантів та студентів для вирішення конкретних задач у галузі гуманітарних наук;
- пропагування досягнень ОНЛАтаЕ шляхом ініціювання та участі у проведенні наукових форумів, конференцій, семінарів, виставок; публікацій у фахових журналах; висвітлення досягнень у засобах масової інформації тощо;
- своєчасне та якісне оформлення супроводжувальної документації виконання робіт;
- участь ОНЛАтаЕ в навчальному процесі кафедри історії та археології.

3.2 Освітня компонента:

- впровадження результатів наукових досліджень у навчальний процес;
- залучення науково-педагогічних працівників кафедри, аспірантів і студентів до участі в наукових дослідженнях ОНЛАтаЕ;
- проведення постійно діючих семінарів та конференцій що висвітлюють сучасні дослідження в галузі історії та археології;
- участь у розробці, створенні навчальних посібників, підручників тощо.

3.3 Інноваційна та інтеграційна компонента:

- створення та реєстрація об'єктів інтелектуальної власності;
- розробка бізнес-пропозицій, встановлення ділових контактів із потенційними споживачами науково-інноваційної продукції, створеної науковцями лабораторії; створення спільних з іншими організаціями структур із практичного впровадження результатів досліджень;
- участь у виконанні державних цільових програм економічного та соціального розвитку суспільства спільно з іншими вищими навчальними закладами, науковими установами України; проведення спільних наукових досліджень, експериментальних та інноваційних робіт;
- впровадження у практику спільно створених інноваційних продуктів.

4. КЕРІВНИЦТВО ОНЛАтаЕ

4.1 Наукове керівництво ОНЛАтаЕ здійснює науковий керівник, який призначається наказом ректора за поданням проректора із науково-педагогічної роботи.

4.2 Поточну роботу ОНЛАтаЕ очолює завідувач лабораторії.

5. СТРУКТУРА І ШТАТ ОНЛАтаЕ

5.1 Структура і штатний розпис ОНЛАтаЕ кафедри історії та археології визначається обсягом робіт та їх фінансуванням, термінами виконання тощо.

5.2 Ініціативні НДР, які пройшли державну реєстрацію та внесені до Тематичного плану виконання НДР, виконуються науковими і науково-педагогічними працівниками кафедри історії та археології в межах основного робочого часу шляхом створення тимчасових чи постійно діючих творчих колективів.

5.3 Обов'язки, права та відповідальність співробітників ОНЛАтаЕ регламентується посадовими інструкціями.

5.4 Співробітники ОНЛАтаЕ та науково-педагогічні працівники кафедри історії та археології одночасно з виконанням науково-дослідних робіт, внесених до Тематичного плану НДР, можуть працювати за сумісництвом для виконання робіт за господарчими договорами.

5.5 Наукові та науково-педагогічні працівники кафедри історії та археології можуть залучатися до роботи за сумісництвом поза межами їх основного робочого часу, а аспіранти й студенти до роботи у вільний від навчання час.

6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ОНЛ З ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА ІНШИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

6.1 Під час виконання своїх функцій ОНЛАтаЕ взаємодіє з науковим відділом, іншими підрозділами управління університету (служба охорони праці, бухгалтерія, відділ кадрів тощо) та іншими науковими установами (НАНУ, вищі навчальні заклади України, міжнародні організації тощо).

6.2 За дорученням ректора та узгодженням із проректором із науково-педагогічної роботи співробітники ОНЛАтаЕ можуть представляти університет в інших організаціях (на форумах, конференціях, виставках; за договорами про освітню та наукову співпрацю тощо).

7. ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОНЛ

7.1 ОНЛАтаЕ не є юридичною особою; усі фінансові операції здійснює бухгалтерія університету.

7.2 НДР виконуються науково-педагогічними працівниками кафедри та лабораторії в межах їх основного робочого часу (за Законом «Про вищу освіту»).

7.3 НДР, які пройшли конкурсний відбір у МОН України та внесені до Тематичного плану науково-дослідних робіт університету, фінансуються за рахунок коштів державного бюджету:

7.4 НДР, які виконуються на підставі господарчих договорів, фінансуються замовником.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ОНЛАтаЕ

8.1 Контроль за освітньою та науковою діяльністю, цільовим використанням коштів та обладнанням і дотриманням регламенту роботи працівниками ОНЛАтаЕ здійснюється науковим керівником, науковим відділом, завідувачем кафедри та проректором із науково-педагогічної роботи.

8.2 Контроль за дотриманням вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності здійснює служба охорони праці університету.

8.3 Науковий керівник ОНЛАтаЕ періодично (двічі на рік) звітує про хід виконання НДР на вченій раді факультету, науковій раді університету та готує звіти згідно наказів ректора університету.

9. СТВОРЕННЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ОНЛАтаЕ

9.1 Наукова рада університету приймає до розгляду пропозиції вченої ради історичного факультету стосовно створення ОНЛАтаЕ за умов:

- наявності мотивованого клопотання вченої ради факультету;
- наявності відповідного наукового доробку з напряму діяльності ОНЛАтаЕ, що планується;
- наявності кадрового та/або фінансового забезпечення діяльності ОНЛАтаЕ тощо.

9.2 ОНЛАтаЕ ліквідується у разі припинення наукових досліджень, відсутності фінансування на їх проведення або відповідного кадрового забезпечення, ліквідації кафедри.

Положення розглянуто на засіданні вченої ради факультету «__» _____ 2019 р. протокол №_____, ухвалено науковою радою університету «__» _____ 2019 р. протокол №_____ і рекомендовано до затвердження ректором університету.

Положення набуває чинності з моменту його затвердження.

Декан факультету О.В. Господаренко

Завідувач кафедри Н.О. Рижева

Завідувач лабораторії К.В. Горбенко

ПОГОДЖЕНО

Проректор із науково-педагогічної роботи Р. В. Дінжос

Провідний фахівець наукового відділу І. В. Лазаренко

Начальник юридичного відділу М. М. Белан