



МИНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО

НАКАЗ

25.05.2020

Миколаїв

№ 170

*Про затвердження положень Миколаївського
національного університету імені
В. О. Сухомлинського*

Відповідно до рішення вченої ради університету від 25 травня 2020 року
(протокол № 23)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі положення:


- 1.1. Положення Науково-дослідної лабораторії археології та домодерної історії Півдня України Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (додаток 1).
- 1.2. Положення Науково-дослідної лабораторії фізики та біохімії композиційних матеріалів Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (додаток 2).
- 1.3. Положення про дистанційне навчання в Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (додаток 3).
- 1.4. Затвердження Тимчасового порядку організації і проведення літньої екзаменаційної сесії 2019-2020 навчального року та державної атестації здобувачів із використанням дистанційних технологій навчання в МНУ імені В. О. Сухомлинського в умовах карантину (додаток 4).
- 1.5. Положення про неформальну освіту учасників освітнього процесу Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (додаток 5).
- 1.6. Положення про робочу програму навчальної дисципліни у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (додаток 6).
- 1.7. Положення про освітні програми у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (додаток 7).

- 1.8. Затвердження Положення про рейтингову оцінку діяльності науково-педагогічних працівників Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (додаток 8).
- 1.9. Положення про користування гуртожитками Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (додаток 9).
2. До 30 травня 2020 року оприлюднити затверджені положення на веб-сайті університету.
3. Контроль виконання наказу покласти на проректорів із науково-педагогічної роботи Кузнецову О. А. та Дінжоса Р. В. і проректора з адміністративно-господарчої роботи Даниленко В. Л.

Ректор



В. Д. Будак

Проект наказу вносить:
Учений секретар університету
 В. В. Желязкова

ПОГОДЖЕНО.

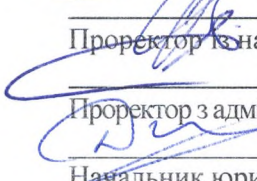
Перший проректор

 А. В. Овчаренко

Проректор із науково-педагогічної роботи

 Р. В. Дінжос

Проректор із науково-педагогічної роботи

 О. А. Кузнецова

Проректор з адміністративно-господарчої роботи

 В. Л. Даниленко

Начальник юридичного відділу

 М. М. Белан

Додаток 5 до наказу
МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 25.05.2020 № 170

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ МНУ імені В. О. Сухомлинського
від 25.05.2020 № 170



ПОЛОЖЕННЯ

про неформальну освіту учасників освітнього процесу Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського

1. Загальні положення

1.1. Положення про неформальну освіту учасників освітнього процесу Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського (далі – Положення) регламентує порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти у Миколаївському національному університеті імені В. О. Сухомлинського (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено на підставі Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту» з метою організації неформальної освіти, визначення критеріїв визнання результатів навчання, отриманих у процесі неформальної освіти.

1.3. Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної та неформальної освіти.

Формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти.

Неформальна освіта є доповненням та/або альтернативою формальної освіти в навчанні протягом усього життя людини.

2. Порядок визнання результатів навчання здобутих у неформальній освіті

2.1. Визнання результатів навчання, які здобуті у неформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру

першого року підготовки в Університеті за певним рівнем освіти. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується. Обмеження зроблено з урахуванням імовірності здобувача вищої освіти не підтвердити свої результати навчання у неформальній освіті.

2.2. Визнання результатів навчання здобутих у неформальній освіті поширюється на базові (обов'язкові) дисципліни навчального плану за освітньою програмою.

2.3. Університет може визнати результати навчання, здобуті у неформальній освіті, в обсязі, що, як правило, не перевищує 10 % від загального обсягу кредитів передбачених освітньою програмою.

2.4. Університет дозволяє трансфер (перезарахування) кредитів, що присвоєні здобувачам вищої освіти у межах однієї освітньої програми певного закладу освіти. Кредити можуть бути переведені для накопичування в іншій програмі, що запропонована тим самим або іншим закладом освіти, якщо результати навчання задовольняють деякі або всі вимоги конкретної програми, її частини або кваліфікації.

Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється здобувачу вищої освіти, який демонструє досягнення результатів навчання, дорівнює кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту.

Перезарахування кредитів – процес визнання кредитів, присвоєних в іншому навчальному закладі.

2.5. Це Положення також поширюється на випадки, коли отримані у неформальній освіті підтверджуючі документи не визначають обсяг відпрацьованих кредитів (годин) та/або результати оцінювання рівня здобутих компетентностей.

2.6. Визнання Університетом результатів навчання, які здобуті у неформальній освіті, передбачає:

2.6.1. Подання заяви.

2.6.1.1. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до ректора Університету з проханням про визнання результатів навчання/перезарахування кредитів, здобутих у неформальній освіті.

2.6.1.2. У заяві зазначається: яких саме результатів навчання набув здобувач вищої освіти у неформальній освіті, в який саме спосіб він це зробив (хто надав йому освітні, професійні послуги), яке навчальне навантаження (види та форми активності, кількість годин, кредити тощо) при цьому він виконав, на визнання результатів навчання з якої саме дисципліни навчального плану за освітньою програмою Університету здобувач вищої освіти претендує.

2.6.1.3. До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач вищої освіти отримав.

2.6.2. Формування предметної комісії.

2.6.2.1. Наказом ректора затверджується склад предметної комісії, що визначає можливість визнання результатів навчання, здобутих у неформальній освіті, також форми та строки проведення атестації здобувача вищої освіти для визнання результатів навчання набутих у неформальній освіті.

2.6.2.2. До предметної комісії мають входити: проректор із науково-педагогічної роботи, декан факультету, за яким закріплений здобувач вищої освіти; завідувач кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти; гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач вищої освіти; науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній освіті.

2.6.3. Атестацію.

2.6.3.1. Предметна комісія визначає метод оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану. Здобувача вищої освіти ознайомлюють із програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо навчальним планом передбачено виконання письмової роботи по даній дисципліні (курсової роботи, есе, реферату, тощо), то здобувача вищої освіти ознайомлюють із переліком тем письмової роботи. Також здобувача вищої освіти ознайомлюють із критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

2.6.3.2. Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача вищої освіти до підсумкового контролю (з кожної дисципліни) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

2.6.3.3. Для перезарахування/трансферу кредитів із певної освітньої програми предметна комісія визначає кількість кредитів, результати з яких задовольняють всі вимоги конкретної програми.

2.6.3.4. Комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо здобувач вищої освіти отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній освіті.

2.6.4. Прийняття рішення.

2.6.4.1. За підсумками роботи предметна комісія формує протокол про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни (із зазначенням назви дисципліни, загальної кількості годин/кредитів, оцінки та підстави щодо перезарахування).

2.6.4.2. Кредити, присвоєні здобувачам вищої освіти в межах однієї освітньої програми певного навчального закладу, можуть бути переведені для накопичування в іншій програмі, запропонованій тим самим або іншим навчальним закладом рішенням предметної комісії.

2.6.4.3. Рішення предметної комісії доводиться до відома ректора, після чого видається відповідний наказ, на підставі якого здобувачу вищої освіти перезараховується вказана дисципліна(и)/певна кількість кредитів, вносяться дані до індивідуального навчального плану, відомостей успішності, академічної довідки.

2.6.4.4. Після визнання набутих здобувачем вищої освіти результатів навчання у неформальній освіті, він звільняється від вивчення перезарахованої

дисципліни/кредитів взагалі чи у наступному навчальному семестрі в Університеті (якщо дисципліна читається декілька семестрів).

2.6.5. Оскарження результатів.

2.6.5.1. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач вищої освіти має право звернутися з заявою про апеляцію до ректора Університету. Ректор створює наказом апеляційну комісію у складі проректора з науково-педагогічної діяльності та науково-педагогічних працівників, які не входили до предметної комісії.

2.6.5.2. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обгрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

3. Фінансування неформальної освіти

3.1. Фінансування неформальної освіти здійснюється за кошти фізичних та юридичних осіб.

4. Прикінцеві положення

4.1 Університет інформує Міністерство освіти і науки України про всі випадки трансферу кредитів у випадку визнання результатів у неформальній освіті в обсязі понад 30 кредитів.

4.2 Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

4.3 Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.